

L'ADEMPIMENTO

E' una "comunicazione" telematica per la creazione di un collegamento "logico" (non fisico) tra i vari dispositivi (POS fisici, virtuali o SoftPOS su smartphone) utilizzati per l'incasso elettronico dei corrispettivi e gli strumenti di certificazione (Registratori Telematici - RT o procedura web "Documento Commerciale on line").

L'operazione può essere eseguita:

In autonomia

L'Agenzia delle entrate ha pubblicato la "[Guida operativa alla procedura web](#)" sul collegamento tra strumenti di pagamento elettronico e strumenti di certificazione dei corrispettivi (POS-RT).

Tramite intermediario delegato

Il nostro studio, previo incarico, potrà eseguire per conto della nostra clientela tale adempimento a partire dal 5 marzo p.v..

FINALITA' DEL COLLEGAMENTO POS-RT

L'obiettivo è rendere automatico e sincronizzato il flusso informativo tra: **1.** incasso del pagamento; **2.** emissione del documento commerciale; **3.** trasmissione dei corrispettivi all'Agenzia delle Entrate.

- Al momento dell'emissione del documento commerciale, l'esercente deve indicare la modalità di pagamento: contante; pagamento elettronico; ticket o buoni.
- Gli incassi con pagamento elettronico possono avvenire:

➡ **POS fisico:** Dispositivo hardware tradizionale che consente la lettura della carta o SoftPOS installato su smartphone o tablet.

➡ **POS virtuale:** Piattaforme web o applicazioni utilizzate per i pagamenti online (Satispay, PayPal, ecc.).

MODALITA' OPERATIVE DI COLLEGAMENTO

Esercenti con Registratore Telematico

Devono associare tramite la funzione "**Gestione collegamenti**":

- matricola del Registratore Telematico;
- identificativo univoco dei POS utilizzati.

Identificativo univoco dei POS

POS fisico

Composto da:

- Terminal ID (matricola POS);
- codice fiscale dell'*Acquirer*;
- denominazione dell'*Acquirer*.

POS virtuale

Identificati da:

- codice fiscale *Acquirer*;
- denominazione *Acquirer*.

N.B.:

- I dati sono reperibili nel contratto POS o nell'area riservata dell'operatore finanziario.
- L'*Acquirer* è il soggetto intestatario del contratto di fornitura del POS. Attenzione: potrebbe non coincidere con la Banca presso cui l'esercente ha il c/c dove transitano gli incassi elettronici.

Il collegamento può essere:

- multiplo → un POS collegato a più RT;
- inverso → più POS collegato a un RT.

- Sono esclusi dall'obbligo i distributori automatici.
- Se un POS non compare in elenco, deve essere inserito manualmente.
- In presenza di server RT con più casse, il collegamento riguarda il server.
- Se compare un POS non più utilizzato o non di proprietà, l'esercente deve dichiararne la non titolarità o la dismissione; tale operazione è irreversibile.

TERMINI PER L'ADEMPIMENTO

La funzionalità per registrare l'abbinamento sarà nel portale "Fatture e Corrispettivi" e verrà resa disponibile dall'Agenzia delle Entrate a partire dal 5 marzo 2026.

Situazione	Quando effettuare il collegamento
POS già in funzione al 31/01/2026	Prima comunicazione effettuabile dal 5 marzo 2026 al 19 aprile 2026.
Attivazione nuovo POS dopo il 31/01/2026	Comunicazione effettuabile dal 6° giorno e fino all'ultimo giorno lavorativo del 2° mese successivo alla disponibilità del POS. Esempio: l'attivazione di un nuovo POS effettuata nel mese di aprile 2026, farà scattare l'obbligo del collegamento tra POS e registratore telematico (RT) nel periodo compreso tra il 6 giugno e il 30 giugno 2026.
Modifica collegamento di un POS già registrato (es. sostituzione POS o RT)	Stesse regole dei nuovi POS

SANZIONI

In caso di mancato collegamento dello strumento di pagamento nei termini previsti, troverà applicazione:

- una sanzione che va da un minimo di euro 1.000 a un massimo di euro 4.000;
- sospensione della licenza o dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività nei locali ad essa destinati, per un periodo da quindici giorni a due mesi (fino a sei mesi in caso di recidiva).

Ricordiamo che la precedente normativa, per i casi di violazione degli obblighi di memorizzazione, invio dei dati di pagamento elettronici o per l'errata indicazione della modalità di incasso (contanti o tracciabile), già prevede la sanzione di euro 100 per ciascuna omessa o errata memorizzazione o trasmissione dei corrispettivi giornalieri (qualora la violazione non incida sulla corretta liquidazione IVA), fino a un massimo di euro 1.000 mensili.

CASI PARTICOLARI

- **Cosa fare per gli incassi avvenuti per vendite e-commerce**
- Normalmente le vendite e-commerce non transitano dai POS andando direttamente sul c/c o sui conti virtuali di Paypal o Satispay, senza necessità di fare alcun abbinamento particolare. Si segnala, inoltre, che per le vendite e-commerce non è obbligatorio emettere lo scontrino da RT in quanto sufficiente l'emissione di fattura o in alternativa l'annotazione in contabilità ai fini Iva e reddituali delle ricevute di vendita normalmente generate dalle piattaforme utilizzate. Se invece per scelta organizzativa (che comunque sconsigliamo) anche l'e-commerce viene certificato tramite scontrino da RT, allora l'eventuale incasso elettronico farebbe scattare l'obbligo di abbinamento RT-POS.
- **Pagamento POS effettuato dopo l'emissione dello scontrino**
- Potrebbe verificarsi un incasso POS a fronte di uno scontrino emesso nei giorni precedenti, facendo nascere un eventuale disallineamento tra il tipo di incasso comunicato sullo scontrino (es. contanti) e quello effettivamente avvenuto dopo la sua emissione. In tale circostanza, per superare un eventuale controllo da parte dell'Agenzia delle Entrate, è importante annotare i riferimenti delle operazioni (numero documento, data/ora di emissione, data/ora di incasso, importo, identificativo del terminale e/o riferimento della transazione) e conservare tutta la documentazione relativa.

Invitiamo, quindi, chi fosse interessato a delegare il nostro studio per non provvedere autonomamente al predetto adempimento, di incaricarci tramite mail da inviare al nostro indirizzo info@confarmstudio.it

FAQ DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

N.	Domanda	Risposta
1	Come si effettua il collegamento?	Tramite procedura web nell'area riservata Fatture e Corrispettivi , associando matricola RT e dati POS.
2	Serve modificare il registratore telematico?	No. Il collegamento è solo logico tramite portale web.
3	Quando sarà disponibile a procedura?	Dai primi giorni di marzo 2026 , con avviso Agenzia Entrate.
4	È possibile delegare?	Sì agli intermediari delegati. <u>Non delegabile per Documento Commerciale online.</u>
5	Chi deve effettuare il collegamento?	Esercenti che certificano corrispettivi con RT o Documento commerciale online e incassano elettronicamente.
6	Quali strumenti vanno collegati?	Tutti i POS fisici e virtuali usati per incassare corrispettivi certificati.
7	POS usato per vendite certificate ed esonerate?	Deve essere collegato.
8	POS usato per documento commerciale e fatture?	Deve essere collegato (salvo solo fatture).
9	POS solo per operazioni esonerate?	Non obbligatorio. Possibile esclusione con funzione POS non collegati.
10	Come registrare il pagamento elettronico?	Indicare forma di pagamento e importo al momento dell'emissione del documento commerciale.
11	Il bonifico va collegato?	No. Va solo indicato come pagamento elettronico nel documento commerciale.
12	Quando registrare il collegamento?	POS di gennaio 2026 → entro 45 giorni dall'avvio procedura. Nuovi POS → tra 6° giorno e fine 2° mese successivo.

FAQ DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

N.	Domanda	Risposta
13	Quali dati servono?	Matricola RT, dati POS, indirizzo attività.
14	Dati identificativi POS	POS fisico: Terminal ID + dati Acquirer. POS virtuale: solo dati Acquirer.
15	I POS sono già presenti in procedura?	Sì, caricati automaticamente dagli operatori finanziari.
16	POS non presente in procedura?	Inserimento manuale + numero contratto convenzionamento.
17	Dove trovare il Terminal ID?	Contratto, report periodici, area web Acquirer o assistenza operatore.
18	Un POS può essere collegato a più RT?	Sì. POS fisico → stessa sede. POS virtuale → anche sedi diverse.
19	POS spostato in altro punto vendita?	Eliminare vecchio collegamento e registrare il nuovo.
20	Più POS collegabili a un RT?	Sì.
21	Venditore ambulante?	Selezionare Dispositivo ambulante (<u>indirizzo non richiesto</u>).
22	POS non di proprietà presente in elenco?	Segnalare non titolarità con funzione POS non collegati .
23	Restituzione POS all'operatore?	Eliminare collegamento, indicare fine utilizzo e dichiarare restituzione.
24	POS usato solo per operazioni esonerate?	Segnalare utilizzo esclusivo → non comparirà più tra i POS da collegare.